



ПОЛОЖЕНИЕ о логопедическом пункте.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта гимназии как структурного подразделения.

1.2. Деятельность логопедического пункта регламентируется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (далее – закон "Об образовании")
- Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 14.12.2000 г. «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями;
- Нормативно-правовыми актами муниципального образования город Ноябрьск, настоящим положением, Уставом гимназии.

1.3. Логопедический пункт организуется в целях оказания помощи учащимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по родному языку).

1.4. Основными задачами логопедического пункта являются: коррекция нарушений устной и письменной речи, а также своевременное предупреждение и преодоление неуспеваемости, обусловленной ими, разъяснение логопедических знаний среди педагогов, родителей учащихся (лиц, их заменяющих).

1.5. Логопедический пункт открывается органом управления образованием в зависимости от распространённости нарушений речи у детей преимущественно на ступени начального общего образования.

2. Организация логопедической работы.

2.1. В логопедический пункт зачисляются учащиеся гимназии, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое; фонематическое недоразвитие; заикание; нарушение произношения – фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и функций речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

2.2. В логопедический пункт зачисляются учащиеся, у которых имеются отклонения речевого развития на родном (русском) языке. В логопедический пункт в первую очередь принимаются учащиеся, недостатки речи, которых препятствуют их успешному обучению (дети с общим фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи). Приём в логопедический пункт учащихся с фонетическими нарушениями производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест. По мере выпуска учащихся с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, набираются новые группы или микрогруппы.

2.3. Выявление учащихся для зачисления в логопедический пункт производится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Учащиеся с недостатками речи регистрируются в списке (приложение 1). На каждого учащегося, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту (приложение 2). В логопедическом пункте одновременно занимаются не менее 20 и не более 25 человек. Занятия с учащимися в логопедическом пункте проводятся в часы,

свободные от уроков. Темы групповых, индивидуальных занятий, а также регистрация учащихся регистрируются в типовом классном журнале, который является финансовым документом. Занятия с группой учащихся с общим недоразвитием речи; с нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи, проводятся не менее 3-х раз в неделю; с группой детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи; с нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, проводятся 2-3 раза в неделю; с группой детей с фонетическим дефектом 1-2 раза в неделю; с группой заикающихся 3 раза в неделю. Продолжительность логопедического занятия с каждой группой определяется режимом работы общеобразовательного учреждения и составляет 40 минут.

2.4. В случаях нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата (дизартрия, ринолалия), с учащимися дополнительно проводятся индивидуальные занятия 2-3 раза в неделю по 15-20 минут с каждым ребёнком.

2.5. Срок коррекционного обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием и нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, составляет примерно 4-9 месяцев (от 1 полугодия до целого учебного года); срок коррекционного обучения детей с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – примерно 1,5 – 2 года.

2.6. Начало и продолжительность учебного года, продолжительность каникул устанавливаются в логопедическом пункте в соответствии с годовым календарным графиком гимназии.

2.7. Выпуск учащихся производится в течение всего учебного года после устранения у них дефектов речи. Из группы с фонетическим дефектом дети выпускаются по мере коррекции произношения.

2.8. Учащиеся с нарушениями речи по мере надобности при согласии родителей, направляются учителем - логопедом в поликлинику для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения диагноза.

2.9. Ответственность за обязательное посещение учащимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, родители учащегося (законные представители).

III. Учитель-логопед.

3.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие дефектологическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности (логопедия) или стажировки.

3.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для учителей общеобразовательных учреждений, предусмотренном законодательством для учителей городских общеобразовательных учреждений.

3.3. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп, качество коррекционного обучения детей с нарушениями устной и письменной речи. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям и родителям учащихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по ее преодолению.

3.4. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с учащимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе логопедических занятий осуществляется коррекционно-воспитательная работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым дефектом;
- осуществляет систематическую связь с учителями учащихся, занимающихся в логопедическом пункте;
- осуществляет связь с дошкольными образовательными учреждениями, общеобразовательными учреждениями для детей с нарушениями речи, логопедами и врачами-специалистами детской поликлиники и психолого-медико-педагогическим консилиумом гимназии;
- информирует о задачах, содержании, результатах работы логопедического пункта;

- ведет разъяснительную работу среди педагогов, родителей (лиц их заменяющих) учащихся, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости учащихся, имеющих нарушения речи;
- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;
- составляет ежегодный отчет по схеме, отражающий данные о количестве детей с нарушениями речи в гимназии, закрепленных за учителем - логопедом, о результатах коррекционного обучения и представляет его администрации гимназии и органам управления образованием;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

3.5. На учителя-логопеда логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством Российской Федерации для учителей городских общеобразовательных учреждений.

3.6. Оплата труда учителя-логопеда, работающего в логопедическом пункте, производится из расчета 20 часов в неделю (19 часов и 1 час для консультативной работы и оформления документации). Кроме того, производится оплата за заведование кабинетом. Учитель-логопед обслуживает 14-16 классов.

4. Руководство работой логопедического пункта.

4.1. Непосредственное руководство работой учителей-логопедов осуществляется администрацией гимназии.

4.2. Учитель – логопед является членом методического объединения учителей-логопедов при департаменте образования Администрации города Ноябрьска. Руководство методическим объединением учителей-логопедов возлагается на одного из наиболее опытных учителей - логопедов. Руководитель методического объединения обеспечивает необходимый уровень работы учителей - логопедов, способствует повышению их профессиональной квалификации.

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

5.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью не менее 20 кв. м., отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием. Ответственность за оборудование логопедического пункта, его содержание и ремонт помещения несёт администрация гимназии.

5.2. Логопедический пункт размещается в помещении гимназии.

5.3. Логопедический пункт учитывается как класс – комплект при установлении ставок учреждения только в отношении числа ставок рабочего и младшего обслуживающего персонала.

5.4. Логопедический пункт финансируется органом управления образованием, в ведение которого находится.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 2 от 01.12.2014

Председатель _____

Секретарь _____

Список учащихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи
(заполняется учителем-логопедом после обследования учащихся)

| № | Фамилия, имя учащегося, дата рождения | Класс | Дата обследования | Реальная успеваемость по родному языку | Заключение учителя - логопеда | Примечания |
|---|---------------------------------------|-------|-------------------|--|-------------------------------|------------|
|---|---------------------------------------|-------|-------------------|--|-------------------------------|------------|

Речевая карта

(заполняется на каждого учащегося, зачисленного в логопедический пункт)

1. Фамилия, имя, возраст.
2. Класс.
3. Домашний адрес, телефон.
4. Дата зачисления в логопедический пункт.
5. Успеваемость по родному языку (к моменту обследования).
6. Жалобы учителя или родителей (законных представителей).
7. Заключение психиатра.
8. Состояние слуха.
9. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития.
10. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность).
11. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельных связных высказываний):
 - словарный запас: словарь в пределах обихода, шире и пр.; какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов: замены по смыслу и акустическому сходству (привести примеры).
 - грамматический строй: типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов (привести примеры);
 - произношение и различение звуков: произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков; различение оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом (привести примеры); темп и выразительность речи.
12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова.
13. Письмо: наличие и характер специфических ошибок (смешение и замена согласных букв, аграмматизмы и т. д.) в письменных работах учащихся — диктантах, изложениях, сочинениях, выполняемых ими при первичном обследовании и на занятиях в логопедическом пункте (письменные работы прилагаются к речевой карте).
14. Чтение: уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами); ошибки при чтении; понимание прочитанного.
15. Проявление заикания:
 - предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление (ответы у доски);
 - сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй);
 - особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность);
 - адаптация к условиям общения.
16. Краткая характеристика ребенка по данным психолога и учителя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи).
17. Заключение учителя-логопеда.

18. Результаты исправления речи (отмечаются в карте к моменту отчисления учащегося из логопедического пункта).

Приложение 3

Предельная наполняемость групп учащихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

| Группы учащихся | Предельная наполняемость (чел.) |
|--|---------------------------------|
| с общим недоразвитием речи (ОНР) | до 4 |
| с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) | до 5 |
| с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН) | до 6 |
| с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи | до 5 |
| с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим (фонематическим) недоразвитием речи | до 6 |
| заикающиеся | до 4 |
| с недостатками произношения отдельных звуков | до 7 |

Примечание: минимальная наполняемость группы — трое учащихся.

Приложение 4

Список рекомендуемого оборудования логопедического пункта

1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50×100) 1 шт.
2. Зеркало для индивидуальной работы (9×12") 8 шт.
3. Логопедические зонды, шпатели
4. Разрезная азбука (настенная) 1 шт.
5. Кассы букв (индивидуальные) 8 шт.
6. Учебно-методические пособия
7. Настольные игры, игрушки, конструкторы
8. Умывальник 1 шт.
9. Классная доска 1 шт.
10. Шкафы для пособий 2-3 шт.
11. Стол канцелярский 1 шт.
12. Стулья 5 шт.
13. Комплект «парта — стул» 8 шт.
14. Песочные часы 1 шт.
15. Секундомер 1 шт.
16. Метроном 1 шт.
17. Магнитофон 1 шт.
18. Диапроектор (или фильмоскоп) 1 шт.
19. Кодоскоп 1 шт.
20. Экран 1 шт.
21. Видеоманитофон 1 шт.
22. Компьютер 1 шт.
23. Дискеты