

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Гимназия №1»  
муниципального образования город Ноябрьск



**Порядок образования и функционирования Управляющего совета  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия №1»  
муниципального образования город Ноябрьск**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок образования и функционирования управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» муниципального образования город Ноябрьск (далее по тексту - Порядок) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 октября 2015 года № 08-1729 «Методические рекомендации

по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования».

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» муниципального образования город Ноябрьск, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Управляющий совет – коллегиальный государственно-общественный орган управления. Он занимается развитием муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» муниципального образования город Ноябрьск (далее – Гимназия) и общими вопросами функционирования.

1.4. Настоящий Порядок разработан в целях:

- повышения эффективности управления в системе образования и развития общественного участия в нем;
- усиления влияния общественных институтов на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

1.5. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Коллегиальным органом самоуправления Учреждения является Управляющий совет, осуществляющий в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития Гимназии;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности, общественный контроль за целевым и рациональным использованием выделяемых Гимназии бюджетных средств, а также средств, полученных от его собственной деятельности и из внебюджетных источников;
- содействие созданию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, включая обеспечение безопасности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников и обучающихся,
- контроль над соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случае необходи-

мости.

## **2. Компетенция Управляющего совета**

2. 1. К компетенции Управляющего совета относится:

- согласование по представлению директора Гимназии сметы расходования средств, полученных от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- внесение предложений директору Гимназии по внесению изменений и дополнений в правила внутреннего трудового распорядка;
- внесение предложений директору Гимназии о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для учащихся;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- заслушивание отчета директора Гимназии по итогам учебного и финансового года;
- ходатайство при наличии оснований перед директором Гимназии о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административно-технического персонала Гимназии;
- ходатайство при наличии оснований перед начальником департамента образования о награждении, премировании, других поощрениях директора Гимназии, применения к нему мер дисциплинарного воздействия;
- участие в подготовке и согласовании ежегодного публичного доклада Гимназии;
- принятие решения о создании в Гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений) с правом запрашивать отчет об их деятельности.

## **3. Структура Управляющего совета, порядок его формирования**

3.1. Управляющий совет формируется в составе 13 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Члены Управляющего совета избираются из числа родителей (законных представителей), работников Учреждения и учащихся 10-х и 11-х классов. Члены Управляющего совета избираются на 4-х летний срок, за исключением членов Управляющего совета из числа учащихся, которые избираются сроком на один год.

3.2. На первом заседании сформированного в полном составе Управляющего совета тайным голосованием избирается председатель, заместитель председателя, секретарь Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

3.3. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания. Дата, время, повестка заседания Управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Управляющего совета не позднее, чем за 5 дней до заседания. На заседании Управляющего совета ведется протокол, в котором указываются:

- количество присутствующих (отсутствующих) членов Управляющего совета;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование;
- принятые решения и итоги голосования по ним.

3.4. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

## **4. Состав Управляющего совета**

4.1. Управляющий совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета. Председатель полномочен:

- устанавливать сроки плановых заседаний;
- созывать по собственной инициативе, инициативе руководителя, инициативе представителя учредителя или инициативе группы участников Управляющего совета внеплановые заседания;
- возглавлять заседания Управляющего совета;
- подписывать протоколы заседаний и иные документы Управляющего совета;
- принимать граждан и рассматривать их предложения и заявления по вопросам, входящим в компетенцию Гимназии;

- быть постоянным представителем Управляющего совета в отношениях с иными органами управления образовательным учреждением и общественными организациями, действующими в образовательном учреждении;
  - быть постоянным представителем Управляющего совета в отношениях с общественными инициативами, органами государственной власти. Органами местного самоуправления, муниципальным общественным Советом по развитию образования города Ноябрьска, иными учреждениями и организациями;
  - принимать решения (совершать действия) от лица Управляющего совета при наличии соответствующего персонального поручения Управляющего совета;
  - выполнять иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком.
- 4.2. Число заместителей председателя Управляющего совета определяется Управляющим советом. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции исполняет один из его заместителей, назначенный председателем. Заместитель (заместители) председателя Управляющего совета назначается(ются) председателем Управляющего совета из числа членов Управляющего совета.
- 4.3. Для организации работы назначается секретарь Управляющего совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Управляющего совета.

### **5. Организация работы Управляющего совета**

5.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются его заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию руководителя Гимназии, представителя Учредителя, заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего совета.

Дата, время, повестка заседания Управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Управляющего совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Управляющего совета.

5.2. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решение Управляющего совета об исключении обучающегося из Гимназии принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Управляющего совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Управляющего совета возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Управляющего совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются в виде решений.

Форма голосования принимается Управляющим советом.

Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Гимназии, его работников, обучающихся и родителей (законных представителей) и являются основанием для соответствующих управленческих решений и действий.

5.5. На заседании Управляющего совета ведется протокол.

В протоколе заседания Управляющего совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Управляющий совет вправе:

- приглашать на свои заседания любых участников образовательного процесса Гимназии для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;
- запрашивать и получать у директора Гимназии и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Управляющего совета.

5.6. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего совета возлагается на администрацию Гимназии.

## **6. Комиссии Управляющего совета**

6.1. Для выполнения своих функций, подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета, выработки проектов решений и выполнения функций Управляющего совета в период между заседаниями Управляющий совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Управляющий совет определяет число комиссий, структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Управляющего совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В состав комиссий, на период их работы, с правом совещательного голоса могут входить с их согласия любые лица, которых Управляющий совет сочтет необходимым привлечь для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для рассмотрения отдельных вопросов деятельности Гимназии, входящих в компетенцию Управляющего совета, а также выработки рекомендаций Учредителю.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Управляющим советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Управляющего совета.

## **7. Права и ответственность члена Управляющего совета**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме или иной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Управляющего совета.

7.1.3. Требовать от администрации Гимназии представления всей необходимой информации в пределах, установленных настоящим Порядком.

7.1.4. По приглашению педагогического совета, органов самоуправления участвовать в их работе с правом совещательного голоса.

7.1.5. Член Управляющего совета имеет право в пределах компетенции Управляющего совета представлять интересы Управляющего совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с решением Управляющего совета.

7.1.6. Член Управляющего совета имеет право досрочно выйти из состава Управляющего совета, письменно уведомив Председателя.

7.2. Член Управляющего совета обязан принимать активное участие в деятельности Управляющего совета, руководствуясь при этом принципами добровольности и здравомыслия.

7.3. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управ-

ляющего совета в случае пропуска более двух заседаний Управляющего совета подряд без уважительной причины. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Гимназии, или увольнении работника Гимназии, избранного членом Управляющего совета, если они не могут быть кооптированы в состав Управляющего совета после увольнения;
- в связи с окончанием Гимназии или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Управляющем совете учащихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Управляющего совета после окончания Гимназии;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления.

Выписка из протокола заседания Управляющего совета с решением о выводе члена Управляющего совета направляется органу управления образованием для регистрации в реестре.

7.4. После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы) в порядке, предусмотренном Порядком о порядке выборов членов Управляющего совета муниципальных образовательных учреждений и Порядком о кооптации членов управляющего совета муниципального Гимназии.

7.5. Деятельность Управляющего совета прекращается по решению двух третей членов Управляющего совета:

- в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению;
- в соответствии с законодательством;
- в связи с истечением срока его полномочий;
- в иных случаях.

7.6. Полномочия Учредителя:

7.6.1. Учредитель вправе оспорить первоначальный состав Управляющего совета (избранных членов) до момента его регистрации в реестре Управляющих советов в случае:

- выявления фактов нарушения процедуры выборов (неинформирование) потенциальных участников выборных собраний, конференций, отсутствие кворума и др.);
- злоупотребления административным ресурсом со стороны администрации учреждения;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.6.2. Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если он не действует в течение более полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации, подзаконным актам, нормативным правовым актам органов местного самоуправления, уставу Гимназии. Решение Учредителя о роспуске Управляющего совета может быть оспорено в судебном порядке.

Управляющий совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем правового акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске Управляющего совета в суде.

**Согласовано**  
на заседании Управляющего совета  
Протокол №3 от 06.12.2014

**Принято**  
на заседании педагогического совета  
Протокол №2 от 01.12.2014